

CURRICULUM VITAE

ESPERIENZE PROFESSIONALE

Periodo: dal 19.05.2008 ad oggi

Datore di lavoro: Università degli Studi di Palermo

Posizione: impiegata a tempo indeterminato inquadrata nella categoria D1 - Area Tecnica, Tecnica-Scientifica ed Elaborazione Dati - Profilo di Statistico Informatico

Struttura di appartenenza:

- **dal 19.05.2008 al 31.12.2012** Facoltà di Scienze MM.NN.FF.
- **dal 01.01.2013 al 14.02.2019** Scuola delle Scienze di Base e Applicate (ad interim fino al 31.10.2019, data in cui la scuola è stata soppressa)
- **dal 15.02.2019 ad oggi** Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) con l'incarico di responsabilità dell'**U.O. Didattica del Dipartimento** (Decreto del Direttore Generale n. 483/2019 prot. n. 13171 del 14.02.2019)
- **dal 01.01.2021** inquadrata nella categoria D5 - Area Tecnica, Tecnica-Scientifica ed Elaborazione Dati (Decreto Direttore Generale n. 5566/2021 prot. n. 127050 del 07.12.2021)

Principali mansioni:

- **Facoltà di Scienze MM.NN.FF.** - Coordinamento e monitoraggio delle afferenze dei docenti, delle coperture degli insegnamenti; procedure statistiche applicate per studiare aspetti dell'offerta formativa, docenti e studenti; raccolta informazioni e dati relative alla didattica da inviare agli organi competenti (Nucleo di Valutazione, ERSU, ...); organizzazione e gestione dei corsi di recupero; collaborazione con il manager didattico della Facoltà per le attività di programmazione dell'offerta formativa; controllo delle schede di trasparenza e loro inserimento in banca dati (OFFWEB); apertura ed inserimento giornate registri delle lezioni su OFFWEB; supporto al manager didattico della Facoltà per controllo banche dati (OFFWEB, RIDO,...); raccolta, controllo e archiviazione dei prospetti attività didattiche e registri delle lezioni dei docenti; attuazione delle procedure di conferimento di incarichi di docenza a seguito di bando secondo quanto previsto dai Regolamenti per il conferimento degli insegnamenti nei Corsi di Studio (CCdSS) in vigore (predisposizione e gestione di avvisi di vacanza e bandi, raccolta domande, trasmissione richieste parere di congruità al Nucleo di Valutazione, invio documentazione ai Consigli di Corso di Studio, stipula contratti di docenza a soggetti esterni all'Università e trasmissione lettere di affidamento dei carichi didattici ai docenti strutturati; rendicontazione contratti di docenza); gestione affidamento diretto di insegnamenti mediante contratto di docenza a titolo gratuito; predisposizione delibere di punti inerenti alla didattica trattati nella Giunta di Presidenza e nel Consiglio di Facoltà; raccolta ed archiviazione delle delibere e delle note trasmesse dai Consigli di Corso di Studio; partecipazione al Collegio dei Presidenti dei Corsi di Studio della Facoltà; collaborazione con le segretarie dei CCdSS.
- **Scuola delle Scienze di Base e Applicate** - Coordinamento e monitoraggio delle afferenze dei docenti, delle coperture degli insegnamenti; collaborazione e supporto al manager didattico per le attività di programmazione dell'offerta formativa;); apertura ed inserimento giornate registri delle lezioni su OFFWEB; raccolta, controllo e archiviazione dei prospetti attività didattiche; archiviazione registri delle lezioni; attuazione delle procedure di conferimento di incarichi di docenza a seguito di bando secondo quanto previsto dai Regolamenti per il conferimento degli insegnamenti nei CCdSS in vigore (predisposizione e gestione di bandi ed avvisi di vacanza, raccolta domande, trasmissione richieste parere di congruità ai dipartimenti, invio documentazione ai Consigli di Corso di Studio, stipula contratti di docenza a soggetti esterni all'Università; rendicontazione contratti di docenza); gestione affidamento diretto di insegnamenti mediante contratto di docenza a titolo gratuito; elaborazione dati ai fini della valutazione dell'attività didattica e dell'attività gestionale dei professori e dei ricercatori afferenti alla Scuola per l'attribuzione dell'incentivo una tantum;

predisposizione delibere di punti inerenti alla didattica trattati nel Consiglio della scuola; raccolta ed archiviazione delle delibere e delle note trasmesse dai Consigli di Corso di Studio; collaborazione con le segretarie dei CCdSS.

- **Dipartimento Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM)** - Monitoraggio, controllo e gestione dell'offerta formativa erogata nei CCdSS incardinati nel dipartimento; collaborazione e supporto ai coordinatori, in particolare per quanto concerne la programmazione dell'offerta formativa e l'individuazione della docenza di riferimento; coordinamento e monitoraggio delle afferenze dei docenti del dipartimento; apertura ed inserimento giornate registri delle lezioni su OFFWEB; attuazione delle procedure di conferimento di incarichi di docenza a seguito di bando secondo quanto previsto dai Regolamenti per il conferimento degli insegnamenti nei CCdSS in vigore (predisposizione e gestione di bandi, raccolta domande, trasmissione richieste parere di congruità ai dipartimenti, invio documentazione ai consigli di corso di studio, stipula contratti di docenza a soggetti esterni all'Università; rendicontazione contratti di docenza); gestione affidamento diretto di insegnamenti mediante contratto di docenza a titolo gratuito; elaborazione dati ai fini della valutazione dell'attività didattica e dell'attività gestionale dei professori e dei ricercatori afferenti al dipartimento; predisposizione delibere di punti inerenti alla didattica trattati nel Consiglio di Dipartimento; raccolta ed archiviazione delle delibere e delle note trasmesse dai Consigli di Corso di Studio; segretario verbalizzante della commissione Assicurazione Qualità del Dipartimento (CAQ-DD); referente del Dipartimento per il supporto al presidio di Qualità (PQA); predisposizione ed emanazione dei bandi relativi alle elezioni dei Coordinatori dei CCdSS, dei membri, nei vari ruoli, in seno agli organi di governo del Dipartimento, alla CPDS, ai Consigli di Corso di Studio, collegio di dottorato; aggiornamento e pubblicazione delle informazioni relative alla didattica nei siti del dipartimento e dei CCdSS; caricamento sul CSA dei contrattisti e dei cultori della materia; coordinamento delle segreterie dei CCdSS; organizzazione delle sedute di laurea; creazione e gestione delle aule virtuali su Microsoft teams; gestione prenotazione aule e laboratori del dipartimento; predisposizione e pubblicazione degli avvisi relativi all'affidamento di incarichi di docenza/tutoraggio a valere sul Piano Nazionale Lauree Scientifiche e conseguente gestione della procedura fino alla stipula dei contratti; coordinamento degli orari delle lezioni assicurando un aggiornamento continuo e puntuale degli orari pubblicati sui siti web; caricamento su Immaweb dei dati relativi all'attività di ricerca svolta dagli studenti afferenti ai corsi di dottorato e di laurea magistrale per consentire l'aggiornamento dell'Anagrafe Nazionale Studenti (ANS) e dell'Anagrafe Nazionale Studenti Post Laurea (ANS-PL); supporto al Delegato all'orientamento e tutorato per le varie iniziative promosse; organizzazione e gestione dei precorsi; gestione tirocini interni; organizzazione e gestione delle attività sul campo; ricevimento studenti e dottoranti; supporto nella gestione e cura degli spazi dipartimentali; promozione contatti tra CCdSS e portatori d'interesse; pianificazione ed organizzazione di incontri con i portatori d'interessi, docenti e studenti; supporto gestione corsi di orientamento PNRR organizzati dal Dipartimento.

Periodo: agosto 2007 – novembre 2007

Datore di lavoro: LAPIS, Consorzio Lapidei Siciliani, con sede in Palermo

Posizione: Contratto occasionale in qualità di ricercatore senior

Titolo della ricerca: Analisi economica e finanziaria delle PMI marmo del sistema produttivo di Custonaci

Responsabile della ricerca: Prof. Vincenzo Provengano, Università degli Studi di Palermo

Mansioni svolte: consulenza per la gestione, la raccolta, il controllo e l'elaborazione dei dati della rilevazione; consulenza per il coordinamento delle risorse umane impegnate nella rilevazione e acquisizione dei dati oggetto della ricerca; elaborazione dei dati e redazione di una relazione sintetica in merito alla problematiche economico sociali ed alle esigenze della filiera dei marmi e materiali lapidei di pregio nel territorio di riferimento.

Periodo: novembre 2006 – giugno 2007

Datore di lavoro: Epheso I.A. Srl impresa esercente attività di Sviluppo sistemi innovativi software orientati alla vendita di prodotti assicurativo – finanziari

Posizione: Contratto di collaborazione coordinata e continuativa a progetto ex DLGS 276/03

Mansioni svolte: attività di controllo

Periodo: agosto 2005 – settembre 2006

Datore di lavoro: Università degli Studi di Palermo

Posizione: Assegno di ricerca

Settore culturale: 6

Area scientifico-disciplinare: 13

Settore scientifico-disciplinare (SSD): SECS-S/06

Struttura: Dipartimento di Scienze Statistiche e Matematiche “S. Vianelli”

Titolo della ricerca: *Gestione integrata del rischio*

Tutor: Piraino Salvatore.

Periodo: dicembre 2003-dicembre 2004

Datore di lavoro: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Oasi Maria SS, Troina (Enna)

Posizione: Borsista in qualità di statistico nell’ambito del progetto di ricerca “*Analisi dei geni candidati al disturbo autistico*”

Mansioni svolte: ricerca su metodologie statistiche da applicare a studi di associazione genetica ed elaborazioni dati mediante utilizzo di software appropriati

Periodo: 23-24 maggio 2003

Datore di lavoro: Università degli Studi di Bari

Posizione: Esperto

Mansioni svolte: modulo (4 ore) “*Lo Yield Management*” - Corso di Alta Formazione in Cultura e Gestione della Qualità

Periodo: novembre 2002-novembre 2003

Datore di lavoro: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Oasi Maria SS, Troina (Enna)

Posizione: Borsista in qualità di statistico nell’ambito del progetto di ricerca “*Analisi dei geni candidati al disturbo autistico*”

Mansioni svolte: ricerca su metodologie statistiche da applicare a studi di associazione genetica ed elaborazioni dati mediante utilizzo di software appropriati

Periodo: aprile 2002-ottobre 2002

Datore di lavoro: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Oasi Maria SS, Troina (Enna)

Posizione: Borsista in qualità di statistico nell’ambito del progetto di ricerca “*Analisi dell’espressione della PAH nel sistema nervoso centrale*”

Mansioni svolte: ricerca su metodologie statistiche da applicare a studi di associazione genetica ed elaborazioni dati mediante utilizzo di software appropriati

Periodo: ottobre 2001-marzo 2002

Datore di lavoro: Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico Oasi Maria SS, Troina (Enna)

Posizione: Borsista in qualità di statistico nell’ambito del progetto di ricerca “*Le malattie genetiche con ritardo mentale*”

Mansioni svolte: ricerca su metodologie statistiche da applicare a studi di associazione genetica ed elaborazioni dati mediante utilizzo di software appropriati

Periodo: ottobre 2001-giugno 2002

Datore di lavoro: Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e Turistici “L. Einaudi”, Palermo

Posizione: Esperto

Mansioni svolte: insegnamento nell’ambito dei seguenti moduli: “*La certificazione di qualità e la certificazione ambientale*” (25 ore), “*Le risorse turistiche della provincia di Palermo in termini di prodotto turistico e giovanile*” (25 ore)

Periodo: ottobre 2001

Datore di lavoro: Università degli Studi di Palermo

Posizione: Rilevatore dati per la ricerca “*Le capacità di progettazione comunitaria dal livello locale in Sicilia – Lezioni dell’esperienza 1994-1999 e prospettive 2000-2006*”

Mansioni svolte: interviste telefoniche

INCARICHI

Partecipazione a commissioni

1. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Interclasse in Scienze della Natura e dell’Ambiente (CISNAM) e nel Consiglio di Corso di Studio in Analisi e Gestione Ambientale (Biennio 2022/2024) - Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 4727 del 13.10.2022**
2. Componente commissione per gli esami di ammissione ai CCLL in Professioni Sanitarie della Scuola di Medicina e Chirurgia, AA 2022/2023 (15.09.2022) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3957/2022 prot. n. 91868 del 14.09.2022**
3. Presidente commissione: ammissione ai Concorsi programmazione locale dei TOL del GRUPPO 2 UMANISTICO Scienze delle Attività Motorie e Sportive - Lingue e Letterature - Studi Interculturali - Servizio Sociale - Scienze e Tecniche Psicologiche, AA 2022/2023 (12.09.2022) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3899/2022 prot. n. 89201 del 09.09.2022**
4. Segretario verbalizzante della Commissione per gli esami di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrali a ciclo unico “LM-41 Medicina e Chirurgia e LM-46 Odontoiatria e Protesi Dentaria” della Scuola di Medicina e Chirurgia (06.09.2022) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3831/2022 prot. n. 86333 del 02.09.2022**
5. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale – Elezioni rappresentanti dei titolari di borsa di studio/assegno di ricerca nel Consiglio di Dipartimento per il biennio 2022/2024 - Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 3383 del 21.07.2022**
6. Presidente commissione: prove preselettive per l’ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, VII ciclo A.A. 2021/2022 (27.05.2022) – Provvedimento nomina: **D.D.G. 2486/2022, prot n. 54628 del 25.05.2022**
7. Presidente commissione elettorale: Elezioni dei rappresentanti degli studenti in seno al CNSU (dal 17.05.2022 al 19.05.2022) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2270/2022** (la nomina è stata inviata tramite e-mail dal Settore Organi Collegiali ed Elezioni – nota prot. n. 49306 del 10.05.2022)
8. Segretario Verbalizzante commissione: TOLC I di ammissione ai CCdLL ad accesso programmato in Ingegneria e Informatica, AA 2022/2023 (12.04.2022) – Provvedimento di nomina: **D. R. 1744/2022 prot. n. 36781 del 05.04.2022**
9. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni dei rappresentanti dei dottorandi di ricerca nei collegi dei docenti del corso di dottorato in *Scienze della Terra* cicli

- XXXV, XXXVI e XXXVII - Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM)** prot. n. 540 del 22.02.2022
10. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni dei rappresentanti degli studenti nei Consigli di Corso di Studio del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) - Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM)** prot. n. 4332 del 17.12.2021
 11. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni componenti Giunta del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (triennio accademico 2021/2024): Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM)** prot. n. 3912 del 25.11.2021
 12. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni integrative dei rappresentanti dei dottorandi di ricerca (biennio 2021/2023) ed elezioni dei rappresentanti del personale tecnico amministrativo (triennio 2021-2024) nel Consiglio di Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare – Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM)** prot. n. 3539 del 03.11.2021
 13. Componente Commissione: Prove preselettive corsi di specializzazione sostegno secondaria di II grado AA 2021/2022 (30.09.201) – Provvedimento nomina: **D.D.G. n. 3852/2021 prot. n. 94025 del 29.09.2021**
 14. Presidente commissione: Esami di ammissione ai percorsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità, VII ciclo, AA 2021/2022 (Prove preselettive per la scuola secondaria di I grado VI ciclo 24.09.2021) – Provvedimento di nomina: **D.D.G. 3472/2021, prot n. 89186 del 17.09.2021**
 15. Componente commissione: Esami di ammissione al corso di laurea magistrale quinquennale a ciclo unico LM-85 bis in Scienze della formazione Primaria (17.09.2021) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3405/2021 prot. n. 87839 del 14.09.2021**
 16. Componente commissione: TOL di ammissione ai corsi di laurea triennali a programmazione locale, AA 2021/2022 (10.09.2021) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3343/2021 prot. n. 85203 del 06.09.2021**
 17. Segretario verbalizzante commissione: Esami di ammissione ai CCdLL in professioni sanitarie della Scuola di Medicina e Chirurgia, AA 2021/2022 (14.09.2021) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3393/2021 prot. n. 87464 del 13.09.2021**
 18. Presidente commissione: TOL di ammissione ai corsi di laurea triennali a programmazione locale, AA 2021/2022 (08.09.2021) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3341/2021 prot. n. 85201 del 06.09.2021**
 19. Segretario verbalizzante commissione: Esami di ammissione ai CCdLM a ciclo unico “LM-41 Medicina e Chirurgia e LM-46 Odontoiatria e Protesi dentaria” della Scuola di MEDICINA E Chirurgia, AA 2021/2022 (03.09.2021) – Provvedimento di nomina: **D.R. 3324/2021 prot. n. 83990 del 01.09.2021**
 20. Presidente commissione: TOL di ammissione ai corsi di laurea triennali a programmazione locale AA 2021/2022 (22.07.2021) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2906/2021 prot. n. 73496 del 19.07.2021**
 21. Componente commissione: TOL di ammissione ai corsi di laurea triennali a programmazione locale AA 2021/2022 (21.07.2021) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2905/2021 prot. n. 73495 del 19.07.2021**
 22. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni dei rappresentanti titolari di borsa di studio/assegno ed elezioni integrative del personale tecnico amministrativo in seno al Consiglio di Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) – Provvedimento di

- nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 2136 del 16.07.2021)**
23. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni integrative dei rappresentanti dei dottorandi di ricerca nel Consiglio di Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare per il biennio 2020/2022 ed elezione del rappresentante degli studenti nella giunta di Dipartimento DiSTeM per l'ultimo scorcio del triennio 2018/2021 - Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 1784 del 18.06.2021)**
 24. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni del Coordinatore del Consiglio di Interclasse in Scienze della Terra (CIST) per il triennio accademico 2020/2023 – Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 1327 del 20.05.2021**
 25. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente (CISNAM), nel Consiglio di Interclasse in Scienze della Terra (CIST) e nel Consiglio di Corso di Studio in Biologia Marina (biennio 2019/2021) – Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 2476 del 12.12.2019**
 26. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni dei Coordinatori del Consiglio di Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente (CISNAM), del Consiglio di Interclasse in Scienze della Terra (CIST) e del Consiglio di Corso di Studio in Biologia Marina (triennio 2019/2022) – Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 2111 del 05.11.2019**
 27. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni integrative rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Interclasse in Scienze della Natura e dell'Ambiente (CISNAM) e nel Consiglio di Corso di Studio in Biologia Marina (biennio 2017/2019) – Provvedimento di nomina: **Direttore del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) prot. n. 2025 del 28.10.2019**
 28. Segretario verbalizzante commissione: TOL di ammissione ai Corsi di Laurea a programmazione locale AA 2019/2020 (10.09.2019) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2840 prot. n. 81555 del 10.09.2019**
 29. Componente commissione: TOL di ammissione ai Corsi di Laurea a programmazione locale AA 2019/2020 (04.09.2019) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2781 prot. n. 79254 del 03.09.2019**
 30. Presidente seggio elettorale: Elezioni rappresentanti degli studenti in seno a CNSU, S.A., CdA, CUS, ERSU e specializzandi in S.A. (14-15 maggio 2019) – Provvedimento di nomina **D.R. 1398/2019** (la nomina è stata inviata tramite e-mail dal Settore Organi Collegiali ed Elezioni – nota prot. n. 41990)
 31. Responsabile U.O. Didattica del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare. Provvedimento di nomina: **D.D.G. 483/2019 prot. n. 13171 del 14.02.2019** – Dal 15.02.2019 ad oggi
 32. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni integrative rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Corso di Studio in Scienze Biologiche (biennio 2017/2019) – Provvedimento di nomina: **Presidente della Scuola delle Scienze di Base e Applicate prot. n. 5638 del 03.12.2018**
 33. Segretario verbalizzante commissione: Esami di ammissione ai Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie della Scuola di Medicina e Chirurgia AA 2018/2019 (12.09.2018) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2300 prot. n. 63860 del 11.09.2018**

34. Segretario verbalizzante seggio elettorale: Elezioni rappresentanti degli studenti nei Consigli di Corso di Studio della Scuola di Scienze di Base e Applicate (biennio 2017/2019) – Provvedimento di nomina: **Presidente della Scuola delle Scienze di Base e Applicate prot. n. 5775 del 09.11.2017**
35. Segretario verbalizzante: TOL di ammissione ai Corsi di Laurea della Scuola delle Scienze Umane e del Patrimonio Culturale (09.09.2017, Sessione di settembre 2017) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2444 prot. n. 64728 del 07.09.2017**
36. Segretario verbalizzante commissione/seggio elettorale: Elezioni Coordinatore del Consiglio di Interclasse dei Corsi di Studio in Informatica (triennio accademico 2016/2019) – Provvedimento di nomina: **Presidente della Scuola delle Scienze di Base e Applicate prot. n. 5341 del 04.10.2016**
37. Componente seggio elettorale: Elezioni rappresentanti degli studenti nel CNSU (18-19 maggio 2016) – Provvedimento di nomina: **D.R. 1447/2016** (la nomina è stata inviata dal Settore Organi Collegiali ed Elezioni prot. n. 40718 del 13.05.2016)
38. Componente seggio elettorale: Elezioni dei rappresentanti degli studenti in seno agli organi di governo e al CNSU (21-22 maggio 2013 nonché per le successive attività di scrutinio) – Provvedimento di nomina **D.R. 1424/2013 prot. n. 36224 del 16.05.2013**
39. Componente commissione esaminatrice: TFA della classe abilitante A047 (Matematica) – Provvedimento di nomina: **D.R. 2870/2012 prot. n. 55507 del 05.07.2012**

Altri incarichi

40. Tutor d'Aula per l'intervento formativo dal titolo *La disciplina dell'autocertificazione e della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000* (27.11.2018, 07.12.2018) – Provvedimento di nomina: **Direttore Generale prot. n. 91908 del 20.11.2018**
41. Graduation Day, Sessione autunnale (02.12.2017) – Provvedimento di nomina: **Direttore Generale prot. n. 90075 del 29.11.2017**
42. Predisposizione ed emanazione avvisi di vacanza e bandi per la copertura degli insegnamenti dei CCdSS – Scuola delle Scienze di Base e Applicate, AA 2016/2017 – Provvedimento di nomina: **Presidente della Scuola delle Scienze di Base ed Applicate prot. n. 4306 del 28.07.2016**
43. Supporto amministrativo ai percorsi di orientamento PNRR - gestione prenotazioni, presenze, monitoraggio e altre attività connesse - organizzati nell'ambito del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) - Provvedimento di nomina: **Direttore Generale prot. n. 49819 del 30.03.2023**
44. Supporto amministrativo ai percorsi di orientamento PNRR - gestione prenotazioni, presenze, monitoraggio e altre attività connesse - organizzati nell'ambito del Dipartimento di Scienze della Terra e del Mare (DiSTeM) - Provvedimento di nomina: **Direttore Generale prot. n. 165512 del 27.10.2023**

ISTRUZIONE

Diploma di Maturità Scientifica
c/o Liceo Scientifico "E. Basile" (Palermo)
Conseguito: 10.07.1993
Votazione: 53/60

Laurea in Scienze Statistiche ed Economiche
c/o l'Università degli Studi di Palermo
Conseguita: 22.12.2000
Votazione: 110 /110 e lode

Titolo della tesi: Yield Management e Qualità nel Turismo *Il caso delle strutture alberghiere in Controllo Statistico della Qualità e Statistica Industriale*
Relatore: Prof. Salvatore La Rosa

Dottorato di Ricerca in Statistica Applicata

c/o: Università degli Studi di Palermo

Durata: 01.07.2001-30.06.2004

Conseguito: 16.02.2005

Titolo elaborato: *Costruzione di uno strumento di valutazione della soddisfazione del cliente secondo i principi della Conjoint Analysis*

Tutor: Prof Alberto Lombardo

Abilitazione alla professione di statistico

c/o: Università degli Studi di Palermo

Conseguita: 11.01.2006

CORSI DI FORMAZIONE

Denominazione corso: *Database e SQL, linguaggio per l'interrogazione di database relazionali (Livello avanzato)*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 07.09.2022 al 09.09.2022

N. ore: 20

Crediti: 2

Denominazione corso: *Database e SQL, linguaggio per l'interrogazione di database relazionali (Livello base)*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 27.04.2022 al 29.04.2022

N. ore: 20

Crediti: 2

Denominazione corso: *Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 e principali tematiche di approfondimento*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 24.01.2022 al 25.01.2022

N. ore: 10

Crediti: 1

Denominazione corso: *Le funzioni di responsabile di procedimento e di provvedimento nella PA*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 15.12.2021 al 16.12.2021

N. ore: 10

Crediti: 1

Denominazione corso: *La prevenzione e la regressione della corruzione e dell'illegalità nella P.A.: aspetti normativi, organizzativi e prevenzione (I livello) – Corso INPS*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo – Dipartimento DEMS – Cofinanziato da INPS Bando Valore PA anno 2020

Periodo di svolgimento: 24.05.2021, 31.05.2021, 11.06.2021, 16.06.2021, 23.06.2021

N. Ore: 40

N.B. il corso non risulta ancora inserito in banca dati, si allega attestato di partecipazione con profitto

Denominazione corso: *Qualità del lavoro, benessere organizzativo e performance*
Ente organizzatore: COINFO
Periodo di svolgimento: 18.06.2021
N. Ore: 5
Crediti: 0.5

Denominazione corso: *Lavoro agile. Aspetti normativi ed organizzativi*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo
Periodo di svolgimento: dal 17.05.2021 al 18.05.2021
N. Ore: 10
Crediti: 1

Denominazione corso: *L'applicazione di AVA2 e le procedure di assicurazione di qualità*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo
Periodo di svolgimento: 05.12.2019
N. Ore: 10
Crediti: 1

Denominazione corso: *Sicurezza Lg 81/2008*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo
Periodo di svolgimento: dal 03.12.2018 al 04.12.2018
N. Ore: 20
Crediti: 1

Denominazione corso: *Amministrazione digitale e innovazione organizzativa*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo
Periodo di svolgimento: dal 11.12.2017 al 12.12.2017
N. Ore: 20
Crediti: 1

Denominazione seminario: *Il conferimento degli incarichi di insegnamento: dal bando alla stipula del contratto*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo
Periodo di svolgimento: 28.09.2016

Denominazione corso: *Le procedure di accreditamento della sede e dei corsi di studio*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo
Periodo di svolgimento: dal 16.05.2016 al 17.05.2016
N. Ore: 20
Crediti: 1

Denominazione corso: *Le nuove funzionalità del protocollo informatico TITULUS, della PEC e della webmail*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo
Periodo di svolgimento: dal 26.01.2015 al 28.01.2015
N. Ore: 20
Crediti: 1

Denominazione seminario: *Accreditamento della sede e di corsi di studio*
Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: 15.12.2014

Denominazione corso: *Corso base di Lingua Spagnola*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 16.09.2013 al 09.12.2013

N. Ore: 40

Crediti: 2

Denominazione corso: *Oracle*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 28.03.2012 al 06.04.2012

N. Ore: 20

Crediti: 1

Denominazione seminario: *Il contratto collettivo integrativo 2011. La valutazione della performance*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: 23.03.2011

Denominazione corso: *Strutture Banche Dati*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 21.12.2010 al 28.02.2011

N. Ore: 13

Crediti: 0.85

Denominazione corso: *L'Attuazione della Riforma degli Ordinamenti Universitari ai sensi del D.M. 270/04 nell'Ateneo di Palermo*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 21.06.2010 al 22.06.2010

N. Ore: 20

Crediti: 1

Denominazione corso: *Lavorare in Sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 81/09*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 11.01.2010 al 12.01.2010

N. Ore: 20

Crediti: 1

Denominazione corso: *Trattamento dei Dati Personali – Provvedimenti dell'Autorità Garante e approfondimento di temi specifici di particolare rilievo per il personale universitario*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di Svolgimento: dal 25.11.2009 al 26.11.2009

N. Ore: 20

Crediti: 1

Denominazione corso: *D.L.VO 196/03 Trattamento dei Dati Personali*

Ente organizzatore: Università degli Studi di Palermo

Periodo di svolgimento: dal 26.10.2009 al 27.10.2009

N. Ore: 20

Crediti: 1

LINGUE

Italiano Prima lingua

Inglese

	Eccellente	Buono	Elementare
Capacità di lettura	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacità di scrittura	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacità di espressione orale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Spagnolo

	Eccellente	Buono	Elementare
Capacità di lettura	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacità di scrittura	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Capacità di espressione orale	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONOSCENZE INFORMATICHE

- Linguaggi di programmazione: C, DBASE, SQL
- Sistemi Operativi: Windows
- Programmi: R, LaTeX, Statistica, MiniTab
- Pacchetto applicativo: Office (Word, Excel, Explorer, Power Point)

PUBBLICAZIONI

- Alfano D., La Rosa S., *Yield Management = maggiori profitti + customer satisfaction - Il caso delle strutture alberghiere*, De Qualitate (luglio-agosto 2001, anno X - n.7)
- Alfano D., *Lo Yield Management*, Quaderno n.10 del Laboratorio, Metodi e tecniche di gestione della qualità, Università di Bari (maggio 2003)
- Alfano D., Lombardo A., *Valutazione di un bene o servizio mediante un modello non additivo di conjoint analysis*, Statistica applicata Vol.. 16, n. 4 (2005)
- Alfano D., Lo Franco E., *Indagine sui Bisogni Informativi nei Trasporti Extraurbani Regionali*, Atti del I Convegno Nazionale HOMOMOVENS “I Bisogni Informativi nei Trasporti Extraurbani Regionali”, 13 maggio 2008, Palermo

PARTECIPAZIONI A PROGETTI E SOCIETA'

- Socio della Associazione Nazionale Statistici – Provincia di Palermo luglio 2003-giugno 2004
- Componente del Gruppo di Ricerca “La presenza di alunni di origine straniera nelle scuole siciliane: analisi dei percorsi e dei successi scolastici”. Progetto di Ricerca finanziato con fondi di Ateneo (ex 60%) per l'anno 2001, durata 36 mesi (Responsabile della ricerca: Prof. O. Giambalvo)
- Componente del Gruppo di Ricerca “Problemi metodologici nella costruzione di indicatori della qualità dei servizi: un'applicazione ai servizi aeroportuali”. Progetto di Ricerca finanziato con fondi di Ateneo (ex 60%) per l'anno 2001, durata 36 mesi (Responsabile della ricerca: Prof. V. Capursi)
- Componente del Gruppo di Ricerca “Metodi e modelli statistici della qualità e della customer satisfaction: aspetti oggettivi e soggettivi nell'ottimizzazione della qualità di beni e servizi”. Progetto di Ricerca finanziato dal COFIN 2001 (Responsabile nazionale della ricerca: Prof. A. Zanella, responsabile dell'unità di Palermo: prof. A. Lombardo)
- Socio Juniores AicQci – Associazione Italiana Cultura Qualità Centro Insulare (2001-2002)

ALTRE INFORMAZIONI

1. **Vincitrice** (con rinuncia) **del Dottorato di Ricerca** in ANALISI CONGIUNTURALE, TERRITORIALE E DELLA QUALITA' TOTALE – XVI ciclo

2. **Vincitore del concorso pubblico ISTAT** per il profilo di collaboratore tecnico enti di ricerca di sesto livello, area tecnico-statistica
3. **Lavoro part - time presso l'Università degli Studi di Palermo**: 150 ore presso il Centro di Informazioni Didattiche della facoltà di Economia come *tutor* nell'anno accademico 1997/98 e 150 ore presso la Segreteria degli studenti della facoltà di Economia nell'anno accademico 1998/99
4. **Componente del Comitato Organizzatore** del I Convegno Nazionale HOMOMOVENS "I Bisogni Informativi nei Trasporti Extraurbani Regionali ", **13 Maggio 2008**, Palermo
5. **Componente del Comitato Organizzatore** del VII Convegno Scientifico Nazionale "L'Umanizzazione e il Miglioramento della Qualità nell'Assistenza Pediatrica", 5-7 Dicembre 2007, Carini (Palermo)
6. **Componente del Comitato Organizzatore** del XXIX Convegno Internazionale AMASES, 12-15 Settembre 2005, Palermo