

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fortunato Priore, Marirosa
Qualifica	D Area Biblioteche
Amministrazione	Università degli Studi di Palermo
Telefono ufficio	091 23899535
E-mail istituzionale	marirosa.fortunato@unipa.it
Data di nascita	29/05/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 14 novembre 2023 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Funzionario di biblioteca a tempo indeterminato
Dal 14 novembre 2023 Responsabile U.O. Biblioteca di Psicologia (D.D.G. n. 8407/2023 e n. 10347/2023)
- Principali mansioni e responsabilità
Assicura l'organizzazione ottimale del lavoro e delle attività presidiate, definendo le modalità organizzative volte alla più efficace ed efficiente erogazione dei servizi della biblioteca, in relazione agli indirizzi formulati dalla Responsabile del SBA e in raccordo funzionale con il Responsabile del Polo bibliotecario;

si adopera per garantire e favorire, attraverso la migliore organizzazione del lavoro, servizi e progetti coordinati dagli uffici centrali del Servizio Speciale del Sistema Bibliotecario e Archivio storico di Ateneo;

organizza attività di promozione dei servizi, in raccordo funzionale con il responsabile di Polo e tenuto conto degli indirizzi della responsabile del Servizio Speciale SBA;

in raccordo con il Responsabile del Polo bibliotecario e con i referenti per la comunicazione negli uffici centrali del SBA, pianifica e svolge attività di comunicazione, basandosi sugli obiettivi

annuali della struttura, sul calendario di eventi programmati e sulle attività ordinarie previste;

predispone la raccolta e gestione dei dati relativi a spazi, attrezzature, risorse bibliografiche, personale, servizi e attività della biblioteca;

interagisce, per l'attività di natura economica e finanziaria, con il responsabile amministrativo della struttura;

organizza attività di promozione dei servizi, in raccordo funzionale con il Responsabile di Polo e tenuto conto degli indirizzi della Responsabile del SBA;

gestisce il personale assegnato alla struttura, garantendo la continuità delle attività e la qualità del servizio;

gestisce le procedure relative alla registrazione/catalogazione delle nuove acquisizioni;

cura e valorizza le collezioni documentarie;

assicura l'applicazione del Regolamento di Ateneo per il deposito dei prodotti della ricerca nell'Archivio istituzionale e l'accesso aperto alla letteratura scientifica, contribuendo alla validazione dei metadati descrittivi dei prodotti archiviati, vigilando sulla correttezza delle modalità di deposito e autoarchiviazione dei prodotti della ricerca di Ateneo e fornendo supporto agli autori per le relative attività;

è componente del Consiglio Scientifico del Polo bibliotecario;

nell'ambito delle procedure centralizzate di acquisizione delle risorse bibliografiche del SBA, predispone una proposta di acquisto del materiale bibliografico relativo all'anno successivo da far pervenire al Responsabile di Polo, riceve il materiale ordinato, controlla l'integrità di quanto ricevuto con quanto ordinato, invia al responsabile amministrativo che gestisce gli acquisti del SBA la dichiarazione di conformità tra ordine e fornitura e segnala eventuali incongruenze;

predispone annualmente una breve relazione sulle attività svolte in biblioteca da inviare al Responsabile di Polo.

• Date (da – a) 29 dicembre 2008 al 13 novembre 2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Palermo

• Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
Biblioteca Interdipartimentale di Discipline Umanistiche. Sezione I- Biblioteca Centrale di Lettere

• Tipo di impiego Bibliotecaria categoria C5

• Principali mansioni e responsabilità Nell'ambito del proprio servizio presso la Biblioteca Interdipartimentale di Discipline Umanistiche - Sez. I la sottoscritta ha espletato le seguenti mansioni e attività:

referente del servizio di Prestito Interbibliotecario, ha curato, in particolare, i rapporti con le biblioteche esterne italiane e straniere e ha garantito agli utenti istituzionali l'accesso alle risorse documentarie non presenti nel patrimonio bibliografico delle biblioteche dell'Ateneo e del territorio del comune di Palermo;

attività di orientamento nelle esigenze informative connesse alle attività di studio e ricerca della comunità accademica, nello specifico ha curato transazioni di reference specialistico a studenti, dottorandi e docenti;

ricerca di testi ed elaborazione di bibliografie su temi specifici nell'ambito delle scienze umane

per la stesura di tesi di laurea;

ricerca su Opac e Metaopac nazionali ed internazionali, su banche dati digitali e su piattaforme editoriali;

orientamento di base a studenti per l'uso del catalogo online, del discovery service e delle piattaforme bibliografiche;

operatore del servizio di reference digitale cooperativo "Chiedi al bibliotecario", il servizio di reference digitale del Sistema Bibliotecario d'Ateneo dell'Università degli Studi di Palermo realizzato con Tawk.To;

attività di formazione a studenti di scuola secondaria di II grado nell'ambito del Progetto PCTO;

referente per la Biblioteca Interdipartimentale di Discipline Umanistiche- Sezione I nell'ambito della comunicazione esterna SBA;

componente del gruppo di lavoro per la gestione del repository istituzionale e per l'accesso aperto IRIS UniPA (Archivio istituzionale dei risultati della ricerca prodotta nell'Università di Palermo) occupandosi del workflow di validazione (WF1 e WF2) sul desktop dipartimentale di Scienze Economiche, Aziendali e Statistiche;

attività di catalogazione tramite il gestionale Aleph 500, in particolare:

-catalogazione delle nuove acquisizioni

-catalogazione e-book

-catalogazione del pregresso patrimonio bibliografico, in particolar modo appartenente al fondo "USIS" della Biblioteca Americana;

gestione del servizio Nilde e Document Delivery;

aggiornamento periodici in ACNP (Archivio Collettivo Nazionale dei Periodici);

attività di controllo periodico, attraverso le schede di trasparenza dei docenti, all'interno del progetto per l'accesso facilitato alle edizioni a stampa e digitali dei libri di testo consigliati agli studenti dei corsi di studio dell'Università di Palermo;

partecipazione ad attività ed eventi di promozione della cultura organizzati dal Sistema Bibliotecario d'Ateneo rivolti sia all'utenza esterna che alla comunità accademica;

formazione interna ai volontari del Servizio Civile Nazionale e agli studenti part-time assegnati alla struttura;

prestito locale informatizzato con l'utilizzo del modulo "Circolazione" tramite il gestionale Aleph 500.

Nell'ambito delle attività ordinarie di competenza si evidenzia che la sottoscritta ha partecipato a interventi straordinari di manutenzione del catalogo delle biblioteche dell'Ateneo, secondo standard e regole internazionali di catalogazione con interventi mirati al recupero catalografico dei documenti (componente gruppo di lavoro per la catalogazione informatizzata del pregresso patrimonio bibliografico di Ateneo 2010-2012); inoltre, nell'attività correlata alla catalogazione, ha partecipato al recupero catalografico di libri antichi, rari e di pregio storico (gruppo di lavoro per la catalogazione del libro antico secondo il Piano strategico dell'Ateneo 2014- 2016).

• Date (da – a)	Anno 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Istruzione
• Tipo di azienda o settore	Scuola Secondaria di I grado "Raimondo Franchetti" di Palermo
• Tipo di impiego	contratto di docenza a tempo determinato con il Ministero dell'Istruzione
• Principali mansioni e responsabilità	Docente di Materie Letterarie

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titoli di studio

Master di I livello in Discipline storico-letterarie

Corso di perfezionamento post-lauream (1500 ore) in Archivistica e biblioteconomia

Diploma di Laurea in Lettere Moderne V.O.

Diploma di Maturità Classica

Formazione

La gestione e l'archiviazione dei dati della Ricerca - ente organizzatore: PromoPa fondazione; anno 2023.

Educazione alla parità di genere e lotta agli stereotipi e alle violenze di genere - ente organizzatore: PromoPa fondazione; anno 2023.

La promozione della parità e delle pari opportunità nella pubblica amministrazione - ente organizzatore: PromoPa fondazione; anno 2023.

Il codice di comportamento interno nella PA e gli obblighi del dipendente pubblico - ente organizzatore: PromoPa fondazione; anno 2023.

Le cinque responsabilità del dipendente pubblico - ente organizzatore: ITASOI; anno 2023.

La revisione e lo scarto delle raccolte bibliografiche - ente organizzatore: PromoPa; anno 2022.

Wellbeing aziendale- Salute e benessere del lavoratore - ente organizzatore: Bonsignore Engineering; anno 2022.

Percorso di sviluppo delle competenze digitali distance learning per formatori in piattaforma elearning - ente organizzatore: PromoPa fondazione e Università di Palermo; anno 2022.

Le biblioteche universitarie e gli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'agenda ONU 2015-2030- ente organizzatore: PromoPa fondazione e Unipa; anno 2022.

Relazione con la disabilità – ente organizzatore: Cuem (Consorzio Universitario EWuro Mediterraneo) e Unipa; anno 2022.

Gestione e sviluppo del catalogo italiano dei periodici - ente organizzatore: ACNP; anno 2022.

Open Science dalla A alla Z - ente organizzatore COINFO e Università di Palermo; anno 2021.

Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei dati personali in attuazione del Regolamento Ue 679/2016 e del D.lgs. 196/2003 - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2021.

Corso sicurezza per addetti Primo soccorso- ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2021.

Il diritto d'autore nell'era digitale - ente organizzatore COINFO e Università di Palermo; anno 2021.

Lavoro agile. Aspetti normativi e organizzativi - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2021.

Webinar "MLOL ebook reader- Leggere su MLOL con la nuova protezione Radium LCP"- ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2021.

Le biblioteche digitali. Progettazione e gestione - ente organizzatore COINFO e Università di Palermo; anno 2020.

I servizi di front office agli studenti- ente organizzatore COINFO e Università di Palermo; anno 2020.

La creazione di form online - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2020.

Seminario "Le biblioteche digitali. Tipologie, funzionalità e modelli di sviluppo" - ente organizzatore: Università di Palermo e Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università La Sapienza di Roma; anno 2020.

Seminario "La valutazione della ricerca nelle Scienze Umane e sociali" - ente organizzatore: Università di Palermo e Università La Sapienza di Roma; anno 2020.

Seminario "ACNP. Revisione delle regole di catalogazione, Acnpdoc e AcnDoDo e gestione delle condizioni di accesso ai periodici elettronici" - ente organizzatore: Università di Palermo e Università degli studi di Bologna; anno 2020.

Webinar "Sharing Experiences on Remote Learning e Electronic Resource- L'esempio dell'Università degli Studi di Palermo- ente organizzatore: EBSCO e Università di Palermo; anno 2020

Webinar "Come leggere libri digitali. Gli ebook su MLOL" - ente organizzatore: Università di Palermo e MLOL; anno 2020.

Webinar "Come leggere giornali online. L'edicola su MLOL" - ente organizzatore: Università di Palermo e MLOL; anno 2020.

Webinar "Guardare, ascoltare. Gli audiolibri, il cinema e la musica su MLOL" - ente organizzatore: Università di Palermo e MLOL; anno 2020.

Webinar "Una biblioteca digitale aperta e partecipata. Le Risorse Open su MLOL" - ente organizzatore: Università di Palermo e MLOL; anno 2020.

Webinar "UniPa Discovery Service: strategie di ricerca e funzionalità" - ente organizzatore: EBSCO e Università di Palermo; anno 2020.

Webinar "Utilizzo OTRS" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2020.

Webinar introduttivo su che cos'è l'accesso aperto alle pubblicazioni scientifiche e quali sono le relative strategie migliori - ente organizzatore: Università di Palermo e OpenAIRE; anno 2020.

Il nuovo sistema di valutazione della performance - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2019.

Seminario "Sviluppo delle competenze di reference digitale dei bibliotecari UniPa" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2019.

Incontro tecnico bibliotecari "gruppo di lavoro repository istituzionale per la ricerca e la diffusione della conoscenza" - ente organizzatore CINECA e Università di Palermo; anno 2019.

Seminario "App biblioteca in tasca: incontro informativo e test di usabilità" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2019.

Seminario "Bibliotecari di reference digitale cooperativo" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2019.

Seminario "Unipa discovery service e collezioni di Ebook in abbonamento" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2019.

La valutazione della ricerca. Concetti generali, strumenti, il ruolo del bibliotecario - ente organizzatore: CINECA e Università di Palermo; anno 2018.

La nuova disciplina sulla trasparenza (FOIA), accesso civico, privacy, Anticorruzione: nuove sfide per la P.A. - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2017.

Seminario webmail e piattaforme Gmail e Office365" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2017.

Seminario "Cultura della legalità e dell'etica all'interno dell'Università di Palermo. Il ruolo dei codici di comportamento" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2016.

Il catalogo Nazionale dei periodici e il servizio di Document Delivery: nuove funzionalità in AcnpWeb e Nilde- ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2016.

Sicurezza sul lavoro" ed. da 1 a 8 - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2015.

La catalogazione delle risorse locali e remote in biblioteca - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2015.

Rilpres 2015 -ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2015.

"La biblioteca digitale "- ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2015.

Il D.Lgs. 33/2013: trasparenza amministrativa, pubblicazione delle informazioni sul sito istituzionale, protezione dei dati personali - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2015.

Seminario "Biblioinforma. Opac: come informare, affiancare e formare correttamente l'utente" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2015.

Seminario "Catalogazione e descrizione bibliografica del libro antico" - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2015.

Corso base di Lingua spagnola ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2014.

La gestione e l'aggiornamento del catalogo nazionale dei periodici ACNP e il servizio di

document delivery gestito con NILDE” - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2013.

SW Aleph 500: utilizzo del menu ed estrazione dei dati - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2012.

Trasparenza, Privacy e Trattamento dei dati 2° edizione - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2012.

Catalogazione e gestione amministrativa dei periodici 3° edizione - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2011.

Corso di inglese Elementary 25 - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2011.

Seminario “TITULUS 97 nuova versione 3.10” - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2011.

Seminario “Il Contratto Collettivo Integrativo” - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2011.

Training sul discovery tool Summon - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2011.

Seminario “Le biblioteche pubbliche nell’era di Internet: digitalizzazione del patrimonio, accesso a distanza, diritto d’autore” - ente organizzatore: ARS - Assemblea Regione Siciliana; anno 2010.

Seminario “Open Access, Digitalizzazione, Web 2.0 in biblioteca, E- books, ERMS (Electronics Resource Management System) - ente organizzatore: Consorzio CASPUR e Università di Palermo; anno 2010.

Banche dati e periodici scientifici online - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2010.

REICAT: regole italiane di catalogazione - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2010.

Lavorare in sicurezza - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2010.

Training per l’utilizzo della banca dati Lexis Nexis Academic- ente organizzatore Cenfor International; anno 2010.

Rilevazione automatizzata delle presenze RILPRES 2009 - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2009.

SW Aleph 500v. 18.01 ed elementi di UNIMARC - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2009.

Open Access e repositories istituzionali - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2009.

I trattamenti dei dati personali (corso base per neoassunti e non formati nel 2007) - ente organizzatore: Università di Palermo; anno 2009.

La catalogazione delle risorse elettroniche - ente organizzatore AIB Sicilia; anno 2009.

Seminario “Tecniche di sviluppo della creatività” - ente organizzatore CISITA Parma srl Sviluppo Risorse per l’Azienda; anno 2005.

Seminario “L’Empowerment come strumento di crescita” - ente organizzatore CISITA Parma

srl_Sviluppo Risorse per l'Azienda; anno 2005.

Seminario "Creare e gestire un gruppo di lavoro" - ente organizzatore CISITA Parma srl_Sviluppo Risorse per l'Azienda; anno 2005.

INCARICHI

Conferimento delega di validazione per la seconda fase di validazione (WF2) per i prodotti della ricerca in Iris Cineca. Prot. n. 185933 del 22/11/2023 a firma del Direttore del Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione.

Nomina Componente d'Aula per la prova di ammissione per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Scienze della Formazione Primaria (LM-85 bis)- A.A. 2023-2024 prot. n. 135809 del 15/09/2023 a firma del Rettore.

Nomina componente Segretario verbalizzante per gli esami di ammissione ai "Corsi di Laurea triennali A.A. 2023-2024 a programmazione locale", prot. n. 128555 del 04/09/2023 a firma del Rettore

Nomina Componente Segretario verbalizzante per le prove selettive di sostegno VIII ciclo, prot. n. 102226 del 05/07/2023 a firma del Direttore Generale

Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Palermo e Istituto Penale per i Minorenni con annesso Centro di Prima Accoglienza di per lo svolgimento delle seguenti attività:

A) consulenza finalizzata alla gestione efficace della biblioteca tramite l'offerta di un corso per promuovere lo sviluppo della biblioteca carceraria (supporto alla revisione della collezione, supporto per l'accrescimento della collezione, supporto alla catalogazione per la gestione del patrimonio bibliografico), rivolta allo staff della struttura e ai ragazzi interessati

B) prosecuzione del laboratorio di educazione alla lettura dal titolo I libri raccontano: viaggio alla scoperta della lettura. Prot. n. 92640 del 19/06/2023 a firma del Rettore e del Direttore dell'IPM Malaspina.

Nomina Componente Responsabile d'Aula per l'accesso ai "Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico ad accesso programmato" prot.n. 56375 del 12/04/2023 a firma del Rettore.

Tutor formativo esterno per le attività dei PCTO (Percorsi per le competenze Trasversali e per l'Orientamento) – Anno 2022- 2023 Prot. n. 136521 del 29/11/2022 a firma del Direttore Generale.

Accordo di collaborazione tra l'Università degli Studi di Palermo e Istituto Penale per i Minorenni con annesso Centro di Prima Accoglienza di Palermo. Progettazione, realizzazione e organizzazione dell'attività di un laboratorio di educazione lettura dal titolo "I libri raccontano: viaggio alla scoperta della lettura". Prot. n. 76929 del 27/07/2022 a firma del Rettore e del Direttore dell'IPM Malaspina.

Componente seggio elettorale nelle elezioni degli studenti in seno al CNSU 17-18-19 maggio. Prot. n. 49306/2022 a firma del Rettore.

Componente di commissione d'Aula per gli esami di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrali a ciclo unico "LM- 41 Medicina e Chirurgia e LM- 46 Odontoiatria

e Protesi Dentaria" della Scuola di Medicina e Chirurgia. Prot. n. 86333 del 02/09/2022 a firma del Rettore.

Componente di commissione di coordinamento per gli esami di ammissione ai corsi di laurea A.A. 2022- 2023 a programmazione locale- Prot. 88254 del 07/09/2022 a firma del Rettore.

Componente di commissione di coordinamento per gli esami di ammissioni ai corsi di laurea triennali A. A. 2022/2023. Prot. n. 37272 del 06/04/2022 a firma del Rettore.

Componente di commissione di coordinamento per gli esami di ammissioni ai corsi di laurea triennali A. A. 2022/2023. Prot. n. 36785 del 05/04/2022 a firma del Rettore.

Incarico di vigilanza per la procedura concorsuale per l'accesso dei medici alle Scuole di Specializzazione di area sanitaria per l'anno accademico 2021/2022. Prot. n. 76377 del 26/07/2022 a firma del Rettore.

Incarico di vigilanza per la procedura selettiva del concorso per l'ammissione al corso di specializzazione per le attività di sostegno. A. A. 2021- 2022- VII ciclo- Prove scritte Scuola secondaria di secondo grado. Prot. n. 63997/2022 a firma del Direttore Generale.

Tutor formativo esterno per le attività dei PCTO (Percorsi per le competenze Trasversali e per l'Orientamento) – Anno 2021- 2022. Prot. n. 119100 del 23/11/2021 a firma del Direttore Generale.

Componente di commissione di personale TAB a supporto di docenti per le prove preselettive sostegno sec II grado. Prot, n. 94025/2021 a firma del Direttore Generale.

Componente Responsabile d'Aula alla prova di ammissione ai corsi di laurea triennali A.A. 2021. Prot. n. 3495/2021 a firma del Rettore.

Incarico Addetto alle Emergenze: Primo Soccorso. Numero elettronico documento: 2021-U2503-5212-KZXHNX del 1/11/2021 a firma del Rettore.

Incarico di vigilanza per la procedura selettiva del concorso per l'ammissione al corso di specializzazione per le attività di sostegno A.A. 2020- 2021-VI ciclo. Prot. n. 96562/2021 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza - procedura concorsuale per l'accesso ai corsi di laurea a programmazione nazionale A.A. 2021- 2022- Professioni sanitarie. Prot. n. 86667/2021 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza - procedura concorsuale per l'accesso ai corsi di laurea a programmazione nazionale A.A. 2021- 2022- Medicina e Chirurgia. Prot. n. 82654/2021 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza - procedura concorsuale per l'accesso ai corsi di laurea a programmazione locale A.A.2021- 2022. Prot. n. 72445/2021 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza per la procedura selettiva di ammissione al concorso in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche e Scienze Riabilitative delle Professioni Sanitarie A.A. 2020-2021. Prot. n. 23667/2021 a firma del Direttore Generale.

Componente di commissione di personale TAB a supporto della Commissione di docenti per le prove preselettive del concorso per l'ammissione al corso di specializzazione per le attività di sostegno- scuola dell'infanzia. A.A. 2019-2020 V ciclo, Prot. n. 78578/2020 a firma del Direttore Generale.

Presidente di Commissione di personale TAB a supporto della Commissione di docenti per le prove del corso di specializzazione per le attività di sostegno – scuola dell'infanzia. A.A. 2019- 2020. Prot. n. 74532/2020 a firma del Direttore Generale.

Conferimento delega di validazione per la seconda fase di validazione (WF2) per i prodotti della ricerca in Iris Cineca. Prot. n. 1503/2019 a firma del Direttore di dipartimento DSEAS Prof. A. Mineo.

Nomina a componente di seggio elettorale nelle elezioni dei rappresentanti degli studenti D.R. 1809/2019, nota prot. 47763 del 23/05/2019 a firma del Rettore.

Incarico di vigilanza al concorso di ammissione ai corsi di laurea in Scienze della formazione primaria A.A. 2019/2020. Prot. n. 82013 del 10/09/2019 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza al concorso di ammissione ai corsi di laurea in Professioni Sanitarie A.A. 2019/2020. Prot. n. 80864 del 09/09/2019 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza al concorso di ammissione ai corsi di laurea a numero programmato TOL A.A. 2019/2020. Prot. n. 79465 del 04/09/2019 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza al concorso di ammissione ai corsi di laurea in Medicina e Chirurgia e odontoiatria e Protesi Dentaria. A.A. 2019/2020. Prot. n. 77770 del 28/08/2019 a firma del Direttore Generale.

Nomina componente gruppo di lavoro per il repository istituzionale e l'accesso aperto. D.R. 1661/2018, prot. n. 42128 del 08/06/2018 a firma del Rettore.

Incarico di nomina componente seggio elettorale per le elezioni dei rappresentanti degli studenti. D.R. 587/2018 prot. n. 19032 del 08/03/2018 a firma del Rettore.

Incarico distribuzione Smart card- anno 2018. Prot. n.29686 del 16/04/2018 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza per i test di accesso ai corsi di Laurea dell'Ateneo di Palermo A.A. 2018-2019. Prot. n. 103031/2018 a firma del Direttore Generale.

Nomina Tutor d'Aula per l'intervento formativo dal titolo "Digitalizzazione atti amministrativi dell'Università degli Studi di Palermo". Prot. 93596/2017 a firma del Direttore Generale.

Incarico di segretario verbalizzante nei TOL ai test di accesso ai corsi di Laurea dell'Ateneo di Palermo A.A. 2017- 2018. D.R. 2469/2017 a firma del Rettore.

Inserimento nell'Albo formatori di Ateneo- sezione tutor d'aula. Prot. n. 13851 del 20/02/2017 a firma del Direttore Generale.

Incarico distribuzione Smart card- anno 2017. Prot. n. 6129/2017 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza per i test d'accesso ai corsi di Laurea dell'Ateneo di Palermo – A.A. 2017-2018. Prot. n. 96256/2017 a firma del Direttore Generale.

Incarico di vigilanza per gli Esami di stato - seconda sessione. Prot. n. 3120/2017 a firma del Direttore Generale.

Incarico di nomina componente seggio elettorale per le elezioni dei rappresentanti dei professori ordinari nel Senato Accademico per lo scorcio del triennio 2013/2016 tenutesi giorno 9 novembre. Prot. n. 74907/2015 a firma del Rettore.

Incarico di nomina componente seggio elettorale per le elezioni del Rettore per il sessennio 2015/2021 tenutesi giorno 2 luglio. Prot. 2214/2015 firma del Decano D'Ateneo.

Incarico di nomina componente seggio elettorale per le elezioni del personale TAB che hanno partecipato alle elezioni del Rettore tenutesi nei giorni 27 e 28 maggio. D.R. 1794/2015 a firma del Rettore.

Incarico di nomina componente seggio elettorale per le elezioni dei rappresentanti degli studenti tenutesi nei giorni 19 e 20 maggio. D.R. 1638/2015 a firma del Rettore.

Proroga dell'incarico di "Gestore dei servizi catalografici" fino al 28 febbraio 2013. Prot. n. 7394 del 31/01/2013 a firma del Direttore Generale

Proroga dell'incarico di "Gestore dei servizi catalografici" fino al 31 gennaio 2013. Prot. n. 95083 del 31/12/2012 a firma del Direttore Generale.

Incarico di "Gestore dei servizi catalografici" presso la Biblioteca Centrale della Facoltà di Lettere e Filosofia. Prot. n. 86554 del 29/12/2011 a firma del Direttore Amministrativo.

Incarico di gestione delle presenze presso la Biblioteca Centrale della Facoltà di Lettere e Filosofia. Prot. n. 144 del 06/07/2011 a firma del Preside della Facoltà di Lettere e Filosofia.

Incarico "Apertura serale delle Biblioteche Centrali di Facoltà". Prot. n. 4919 del 20/01/2011 a firma del Direttore Amministrativo.

Componente gruppo di lavoro per la catalogazione informatizzata del patrimonio bibliografico di Ateneo. Prot. n. 80426 del 23/11/2010 a firma del Direttore Amministrativo.

RICONOSCIMENTI ED ENCOMI

Encomio per l'attività di verifica dei prodotti della ricerca per la VQR 2015-2019 conferito dal Rettore con nota prot. 45408 del 29/04/2021.

COMPETENZE LINGUISTICHE

MADRELINGUA	Italiano
ALTRE LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
ALTRE LINGUA	Spagnolo
• Capacità di lettura	sufficiente
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente
ALTRE LINGUA	Francese
• Capacità di lettura	Sufficiente
• Capacità di scrittura	sufficiente
• Capacità di espressione orale	sufficiente

**CERTIFICAZIONI E COMPETENZE
INFORMATICHE**

ECDL (European Computer Driving Licence)

Ottima capacità di utilizzo del Pacchetto Office, (word, excel, power point, access), Posta elettronica, utilizzo browser

La sottoscritta è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali

Marirosa Fortunato Priore