

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PROVENZANO SANDRO**
E-mail sandro.provenzano@unipa.it
Tel. 091-23863903

Nazionalità Italiana

Luogo e data di nascita PALERMO, 21/10/1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2 Maggio 2005 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Palermo, piazza Marina, 61 – 90100 Palermo
- Tipo di azienda o settore Amministrazione pubblica
- Tipo di impiego Dipendente assunto a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità Gestore sistemi informatici, accoglienza Studenti, amministrazione di sistema, web-master.
• Mansione attuale Responsabile Unità Operativa "Gestione dei Sistemi Iperconvergenti"

- Date (da – a) Da Febbraio ad Aprile 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro TXT e-solutions ed Hewlett-Packard Development Company, Milano
- Tipo di azienda o settore ICT
- Tipo di impiego Contratto a Progetto
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza server

- Date (da – a) Da Ottobre a Dicembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Sogetel Spa per Ericsson TLC, Milano.
- Tipo di azienda o settore ICT
- Tipo di impiego Contratto a Progetto
- Principali mansioni e responsabilità Site Supervisor.

- Date (da – a) Da Giugno a Settembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Internet Service Provider T.NET , Catania (www.tnet.it).
- Tipo di azienda o settore ICT
- Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Tecnico area Networking

- Date (da – a) Dal 18 Febbraio a Maggio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Europec snc di Titoli F.sco e Addamo F.sco (**Computer Discount**) – Partitico (PA).
- Tipo di azienda o settore ICT
- Tipo di impiego Dipendente a tempo indeterminato (legge 407/90)

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) Agosto 2002
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro “Essedi Shop” sede di Alcamo (TP)
 - Tipo di azienda o settore ICT
 - Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Webmaster e Tecnico.

- Date (da – a) Giugno 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Infotel Italia s.p.a. (Ericsson), Roma
- Tipo di azienda o settore ICT
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Tecnico di reti dati

- Date (da – a) Da Gennaio a Maggio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IFOA (Istituto Formazione Operatori Aziendali), sedi di Ancona e Pesaro.
- Tipo di azienda o settore ICT
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Attività di manutenzione relative ad informatica (hardware e software)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Da Marzo 2022 a Marzo 2023
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Master di II livello in Data Science and Big Data Analytics, Università degli Studi di Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Data Scientist
- Qualifica conseguita Master di II livello in Data Science and Big Data Analytics – 95/100
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Master di secondo livello

- Date (da – a) Da Ottobre 2018 a Febbraio 2022
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea Magistrale in Informazione Digitale, Di. DISUCOM, Università degli Studi della Tuscia – Viterbo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Marketing digitale, Big Data analytics, GIS, storytelling
- Qualifica conseguita Laurea Magistrale in Informazione Digitale – 110/110 e lode
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea di secondo livello

- Date (da – a) Da Ottobre 2005 a Marzo 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea in Lingue Moderne per il web, Facoltà di Lettere e Filosofia, Università degli Studi di Palermo – Viale delle Scienze, Edificio 12, 90128 Palermo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Lingue Inglese e Spagnolo, Linguistica, Semiotica, Informatica di Base, Laboratori Informatici
- Qualifica conseguita Laurea in Lingue Moderne per il Web – 102/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea di primo livello

- Date (da – a) Dal 20 al 22 Novembre 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attestato “La fascicolazione dei documenti” TITULUS '97 (9 ore)
- Principali materie / abilità Fascicolazione documenti del Protocollo informatico

<ul style="list-style-type: none"> professionali oggetto dello studio <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Attestato di frequenza con valutazione d'apprendimento d'esito positivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dal 06 al 07 Novembre 2007 “La sicurezza dei dati” (20 ore)</p> <p>Materie inerenti la sicurezza informatica all'Università</p> <p>Attestato di frequenza con valutazione d'apprendimento d'esito positivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Dal 23 Gennaio al 01 Febbraio 2007 “Lavorare in sicurezza” (20 ore)</p> <p>Materie inerenti la sicurezza prevista dal D. Lgs. 626/94</p> <p>Attestato di frequenza con valutazione d'apprendimento d'esito positivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>19 Maggio 2005 “Titulus '97” (3 ore)</p> <p>Protocollo informatizzato</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p>Da Luglio a Dicembre 2002 Progetto GARR-B “Formazione specialisti di rete” presso l'Università degli Studi di Palermo – Centro Universitario di Calcolo (CUC) (960 ore) (480 teoria, 480 stage) (Borsa di studio) Concetti fondamentali di informatica di base e di trasmissione dati in ambito locale e geografico. Il modello architetturale TCP/IP. Il sistema operativo Linux: struttura, comandi e scripting. I servizi di rete in ambiente Linux e integrazione su rete Microsoft. Linux e programmazione web. Configurazione di switch e router: tftp, smtp e mrtg. Tecnologie ATM, SDH, HDSL e ADSL. Database relazionali e implementazione di log server fruibili via web. Tecniche di firewall in ambiente Linux e sistemi IDS. Implementazione di Application Firewall e sistemi centralizzati antivirus. Qualifica di Specialista di rete</p>
<ul style="list-style-type: none"> <ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Da Gennaio a Giugno 2002 Corso “Tecnico Gestione Rete Dati – Specialista in telecomunicazioni con certificazione Cisco®” presso IFOA Marche (Pesaro) (400 ore) Basi di Networking Configurazione router Cisco® Apparati e tecnologie LANs Apparati e tecnologie WANs Organizzazione aziendale</p>

	Microsoft® Windows® 2000 SERVER Dinamiche di gruppo e Comunicazione Il Curriculum Vitae Certificazione Cisco® CNAP; Qualifica di Tecnico Gestione Rete Dati
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da Agosto a Dicembre 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso di “Tecnico di Sistemi di Comunicazione Multimediale” presso PROTEO (Palermo) (680 ore)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	DBA Oracle Sistemi di Videoscrittura Tecniche di Comunicazione Web Marketing Progettazione Grafica Desktop e Web-Publishing Sistemi Iperestuali Progettazione Multimediale Telematica e Reti Soluzioni Web Client/Server Inglese Elementi di Legislazione Informatica Project Work
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Qualifica di Tecnico di Sistemi di Comunicazione Multimediale
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da ottobre 1996 a Luglio 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Liceo Scientifico “G. Ferro” , Via Kennedy John Fitzgerald, 2 - 91011 Alcamo (TP).
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Matematica, Fisica, Latino, Biologia.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di Maturità Scientifica
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	Diploma di Scuola media Superiore
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Luglio 2001
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso di lingua inglese presso il college di Reading (UK) della durata complessiva di due settimane
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Lingua Inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da Ottobre a Novembre 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Corso di lingua inglese con insegnanti di madrelingua certificato dal Trinity College di Londra.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Comunicazione in Lingua Inglese
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Certificato di idoneità linguistica
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	

- Date (da – a) Ottobre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di lingua spagnola di 40 ore ai fini di un gemellaggio con una scuola spagnola finanziato dall'UE.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Comunicazione in Lingua Spagnola
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di "Operatore su PC" presso l'ISI (Italiana Servizi Informatici) (Alcamo) (200 ore).
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Informatica Generale
Sistema Operativo
Applicativo Standard
Disegno e Grafica
Qualifica di Operatore su PC
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

ECCELLENTE

OTTIMO

ECCELLENTE

SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di relazionarmi con il pubblico, acquisita durante le mie esperienze lavorative.

Capacità di adattarmi a situazioni difficili, maturata durante la mia partecipazione al gruppo degli Scout AGESCI di Alcamo.

Capacità di rapportarsi con persone di altre nazionalità, come mi è capitato in occasione di brevi viaggi all'estero e gemellaggi.

Ottima attitudine al lavoro di gruppo maturata nelle suddette esperienze lavorative.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Capacità di adattamento a diverse situazioni di lavoro, avendo svolto attività lavorative in diversi ambiti.

Capacità organizzative maturate in ambito lavorativo, nello svolgimento di compiti che richiedono una buona dose di responsabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE

Sistemi operativi: MSdos®, Windows®, Linux, Unix, Macintosh.

<p>TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Pacchetto MSOffice: Word, Excel, Access, Power Point, Outlook, Frontpage. OpenOffice. Internet: Web designer, ottimo utilizzo di sistemi di gestione della posta elettronica e di browser per la navigazione in Internet. Linguaggi: Html, ASP, Php, SQL, C (Arduino), Bash, Python, R. Conseguimento dell'ECDL rilasciata dall'Aica.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>Suono diversi strumenti musicali, fra i quali basso elettrico, chitarra, batteria, violino ai quali mi dedico di tanto in tanto, studiando da autodidatta. Ho suonato il basso in un gruppo musicale con alcuni amici.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>Ho acquisito capacità nelle attività di gruppo praticando sport di squadra, quali Pallacanestro, Calcio, Pallavolo.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente Europea del Computer (ECDL) Patente di guida (Patente B)</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>Nomine ed attestati ottenuti durante il servizio lavorativo presso l'Università degli Studi di Palermo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Attestato corso di formazione "Administering Windows Server Hybrid Core Infrastructure" (18-21/11/2024) - Attestato corso di formazione "Aggiornamento addetto primo soccorso" (29/10/2024) - Nomina Segretario Commissione valutatrice relativa alle procedure comparative per la copertura di 13 posti EP (DR 9123/2024 – prot. 146620 del 16/09/2024) - Incarico in gruppo di lavoro per identificazione schede anagrafiche partecipanti test di Medicina (DR 8085/2024 - prot. 133688 del 08/08/2024) - Responsabile U.O. Gestione dei sistemi iperconvergenti (prot. 125084 del 25/07/2024) - Incarico di referente informatico per le prove di ammissione alle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria a.a. 2023/2024 – D.R. 6943/2024 del 16.07.2024 - Autorizzazione svolgimento attività previste dalla convenzione prot. 126582 del 08.11.2022 per l'erogazione del servizio di housing per il GARR (06/06/2024) - Inquadramento nell'Area dei Funzionari – Settore Tecnico-informatico (prot. 68236 del 24/04/2024) - Incarico Responsabile Informatico test di accesso corsi di Laurea ad accesso programmato locale TOL – A.A. 2024/2025 (26/04/2024) - Incarico Responsabile Informatico test di accesso corsi di Laurea ad accesso programmato in Economia e Amministrazione Aziendale – TOL-E – A.A. 2024/2025 (12/04/2024) - Incarico supporto informatico per TOLC-MED, TOLC-I, TOLC-E E TOL – (17/03/2024) - Incarico docenza "La posta elettronica" per formazione "Neoassunti" (09/02/2024) - Funzione specialistica "Gestione dei sistemi iperconvergenti" (21/12/2023) - attestato corso di formazione in ambito Nutanix – Teleconsys (20/11/2023 – 24/11/2023) - attestato corso di formazione in ambito Microsoft – Teleconsys (13/11/2023 – 17/11/2023) - attestato corso di formazione in ambito Citrix – Teleconsys (27/11/2023 – 01/12/2023) - attestato corso "La dematerializzazione dei documenti amministrativi e la governance digitale - 2023 - Università degli Studi di Palermo" (13/12/2023) - attestato corso "Il GDPR e la riforma della privacy: novità, obblighi e responsabilità - 2023 - Università degli Studi di Palermo" (13/12/2023) - attestato corso "Formazione di base sulla protezione dei dati personali: GDPR e Codice Privacy." (11/12/2024) - Incarico di supporto al DEC nel progetto "Piattaforma di Asset Management" - PO FESR SICILIA 2014/2020 ASSE 2: Agenda Digitale (10/10/2023) - Incarico di collaboratore RUP nel progetto PJ_FESR_14-20_SICILIA_VDI_DIDATTICA - VDI per amministrazione didattica (05/07/2023) - Incarico responsabile informatico per esami di ammissione ai Corsi di Laurea in Ingegneria (04-05-06/09/2023) - Certificato di idoneità per Operatore RAO/IR – Ente certificatore Namirial S.p.A. (21/08/2023) - Incarico Responsabile Informatico test di accesso corsi di Laurea ad accesso programmato in Medicina e Chirurgia (21/07/2023) - Incarico Responsabile Informatico test di accesso corsi di Laurea ad accesso programmato in Medicina e Chirurgia (20/07/2023) - Incarico di collaboratore RUP nell'ambito del progetto "VDI per amministrazione didattica - FESR SICILIA 2014/2020 ASSE 2: Agenda Digitale" (05/07/2023)

- Incarico di referente informatico per le prove di ammissione alle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria (30/06/2023)
- Incarico in "gruppo di supporto tecnico/informatico" nell'ambito delle procedure concorsuali TOLC-MED, TOLC-I, TOLC-E e TOL (17/03/2023)
- Incarico funzione specialistica "Gestore dei sistemi iperconvergenti" (07/04/2023)
- Supporto specialistico nell'ambito del progetto "Piattaforma di Gestione Documentale e di Business Process Management" (03/04/2023)
- Nomina di Supporto al Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) per l'attuazione dell'intervento "Piattaforma di Asset Management" (17/01/2023)
- Incarico di Supervisore per la certificazione delle competenze digitali ICDL e CpA (14/12/2022)
- Incarico responsabile informatico per esami di ammissione ai Corsi di Laurea in Architettura (08/09/2022)
- Incarico in gruppo di lavoro per identificazione schede anagrafiche partecipanti test di Medicina (19/09/2018)
- Incarico in gruppo di lavoro per supporto attività della Proretrice alla Inclusione, Pari Opportunità e Politiche di Genere (03/12/2021)
- Attestato partecipazione corso Red Hat "Red Hat OpenStack Technical Overview (CL010)" (05/11/2021)
- Incarico in commissione identificazione partecipanti al test di accesso in Medicina e Chirurgia (07/09/2021)
- Attestato partecipazione corso Red Hat "Virtualization and Infrastructure Migration Technical Overview (RH018)" (02/07/2021)
- Incarico in gruppo di lavoro per predisposizione attrezzature informatiche per test Scuole di Specializzazione area sanitaria (12-13-14-16-20/07/2021)
- Assistente didattico (con docenza) per intervento formativo "Amministratori di Sistema" 04/02/2020 – 06/02/2020
- Organizzazione test di recupero OFA 29-30/1/2020 + 28/01/2020 per stress Test
- Incarico supporto informatico per OFA 12-13-14 novembre 2019
- Incarico in gruppo di lavoro per identificazione schede anagrafiche partecipanti test di Architettura (19/09/2019)
- Incarico in gruppo di lavoro per identificazione schede anagrafiche partecipanti test di Medicina (16/09/2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione settembre 2019 (10/09/2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione settembre 2019 (09/09/2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione settembre 2019 (06/09/2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione settembre 2019 (05/09/2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione settembre 2019 (04/09/2019)
- Incarico in gruppo di lavoro per testare e poi garantire il funzionamento della videoconferenza per i test di accesso di Medicina (28-29 agosto 2019 – 02-09-10 settembre 2019)
- Ordine di missione a Catania, 01-03 luglio 2019 per predisposizione postazioni informatiche relative al concorso nazionale SSM
- Incarico supporto informatico durante il concorso nazionale SSM (1-2-3 luglio 2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione aprile 2019 (19/04/2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione aprile 2019 (18/04/2019)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione aprile 2019 (17/04/2019)
- Corso operativo sulla P.A. digitale: Gestione e conservazione dei documenti e dei fascicoli, banche dati di interesse nazionale, big data e servizi al cittadino, privacy. (I Livello) Progetto INPS "Valore PA" (15/04/2019 – 05/06/2019)
- Incarico supporto informatico concorso 1 posto cat. D1 con attestato di presenza (12-13/11/2018)
- Attestato corso "Procedure di Qualità di AICA" abilitante ruolo Supervisore ECDL (20 ore)(31/10/2018)
- Incarico per riorganizzazione Test Center AICA di Ateneo – esami ECDL (30/10/2018)
- Incarico per redazione e pubblicazione manuali per migrazione posta e condivisione files da Unipa a Google (27/09/2018)
- Incarico in gruppo di lavoro per identificazione schede anagrafiche partecipanti test di Medicina (21/09/2018)
- Incarico in gruppo di lavoro per testare e poi garantire il funzionamento della videoconferenza per i test di accesso di Medicina (3-4-11-12 settembre 2018)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione estiva 2018 (29/08/2018)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione estiva 2018 (28/08/2018)
- Incarico - Graduation Day – sessione estiva (31 luglio 2018)
- Incarico supporto informatico durante il concorso nazionale SSM (17 luglio 2018)(Rettore di Catania)
- Ordine di missione a Catania, 16-18 luglio 2018 per predisposizione postazioni informatiche relative al concorso nazionale SSM

- Incarico in gruppo di lavoro per svolgimento evento "Le Parole Rubate" (13/05/2018)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione aprile 2018 (18/04/2018)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione aprile 2018 (17/04/2018)
- Incarico in gruppo di lavoro per aiuto Responsabile Protezione Dati di Ateneo (incarico dal 07/02/2018)
- Incarico supporto informatico durante il concorso nazionale SSM (27-29 novembre 2017)
- Ordine di missione a Catania, 26-29 novembre 2017 per predisposizione postazioni informatiche relative al concorso nazionale SSM
- Ordine di missione a Catania, 2-3 novembre 2017 per collaudo definitivo delle postazioni informatiche relative al concorso nazionale SSM
- Incarico svolgimento servizio di vigilanza Corso di Laurea Scienze Formazione Primaria (15/09/2017)
- Incarico supporto informatico per TOL – sessione settembre 2017 (6-7-8-9-11)
- Incarico attività propedeutiche in vista dei TOL di settembre 2017
- Incarico in gruppo di lavoro per testare e poi garantire il funzionamento della videoconferenza per i test di accesso di Medicina (5-13 settembre 2017)
- Incarico per aggiornamento S.O. e software nei pc portatili destinati ai TOL
- Incarico - Graduation Day – sessione estiva (28 luglio 2017)
- Incarico supporto informatico per TOL del 20 luglio 2017
- Incarico attività propedeutiche in vista dei TOL svolti il 20 luglio 2017
- Incarico Tecnico editor multimediale per l'intervento di formazione "Formazione generale, in e-learning, per lavoratori e soggetti ad essi equiparati dell'Ateneo"
- Incarico supporto Informatico TOLC (08-09/05/2017)
- Incarico supporto informatico per TOL del 28 aprile 2017
- Incarico supporto informatico per TOL del 27 aprile 2017
- Incarico attività propedeutiche in vista dei TOL svolti il 27-28 aprile 2017 (con rettifica per errore nominativo)
- Incarico supporto Informatico TOLC (22-23-24/03/2017)
- Incarico Operatore RAO di Ateneo
- 06 ottobre 2016: Incarico di Segretario Verbalizzante per gli esami di ammissione ai corsi di Laurea in Scienze della Formazione Primaria a.a. 2016-17 – D.R. 3694/2016 (Rettore)
- 09 settembre 2016: Incarico svolgimento servizio di vigilanza Scuola delle Scienze Umane (Scienze e Tecniche Psicologiche)
- 09 settembre 2016: Incarico svolgimento servizio di vigilanza Scuola delle Scienze umane (Scienze Motorie)
- 08 settembre 2016: Incarico svolgimento servizio di vigilanza Scuola delle Scienze Umane (Servizio Sociale)
- 08 settembre 2016: Incarico svolgimento servizio di vigilanza Corso di Laurea Ingegneria Edile-Architettura
- 07 settembre 2016: Incarico svolgimento servizio di vigilanza Scuola delle Scienze di Base (Informatica)
- 07 settembre 2016: Incarico svolgimento servizio di vigilanza Scuola delle Scienze giuridiche ed economico-sociali (Giurisprudenza)
- 06-13 settembre 2016: Costituzione gruppo di lavoro per la gestione informatica videoconferenze test di ingresso a numero programmato a.a. 2016-2017 – Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Professioni Sanitarie (Direttore Generale)
- 05 settembre 2016: Incarico di Segretario Verbalizzante per gli esami di ammissione ai corsi di Laurea in Scienze dell'Amministrazione, dell'Organizzazione e Consulenza del Lavoro a.a. 2016-17 – D.R. 3276/2016 (Rettore)
- 03 settembre 2016: Incarico svolgimento servizio di vigilanza Scuola delle Scienze di base (Farmacia)
- 19/22 luglio 2016: Incarico componente personale di vigilanza per le prove selettive del concorso nazionale per l'accesso alle scuole di Spec. di area medica (D.R. 2760/2016) (Rettore)
- 21 giugno 2016: Nomina quale addetto al Primo Soccorso (Rettore)
- 18/19 maggio 2016: nomina componente di Seggio – Elezioni dei rappresentanti degli studenti nel CNSU – D.R. 1447/2016
- 15/16 marzo 2016: nomina componente di Seggio – Elezioni dei rappresentanti degli studenti – D.R. 719/2016
- 08 settembre 2015: incarico gestione informativa videoconferenze test di ingresso a numero programmato a.a. 2015-2016 (Direttore Generale)
- 28/31 luglio 2015: incarico componente le commissioni di vigilanza per le prove selettive del concorso nazionale per l'accesso alle scuole di specializzazione di area medica (Rettore)
- 9/11 giugno 2015: corso Sicurezza sul lavoro (0,8 CFP)
- 30/31 marzo 2015: corso Rilpres 2015 (1 CFP)
- 21/22 ottobre 2014: corso Sicurezza e gestione dei sistemi informatici per il trattamento dei dati nell'era del Cloud computing(1 CFP)

- 25/26 settembre 2014: corso Noovle Ghang & Google Apps
- 23 settembre 2014: Incarico di collaborazione per predisposizione postazioni informatiche e supporto per concorso Scuole di Spec. in Medicina (28-31/10/2014) (Rettore/Direttore Generale)
- 02 settembre 2014: Incarico supporto informatico per videoconferenza prova concorsuale Professioni Sanitarie del 03-09-2014 (Direttore Generale)
- 07 febbraio 2014: Corso installazione software mandato informatico
- 18 marzo 2013: Incarico attivazione firme digitali ai docenti per il 20-03-2013 (Rettore/Direttore Generale)
- 01 marzo 2013: Incarico attivazione firme digitali ai docenti per il 05-03-2013 (Rettore/Direttore Generale)
- 27 febbraio 2013: Incarico Gestore Sistema Informatico – Facoltà di Agraria (art. 91 CCNL) (Direttore Generale)
- 31 gennaio 2013: Nomina componente gruppo di lavoro “Web Content Manager” (Direttore Generale)
- 25 gennaio 2013: Designazione in commissione valutazione del discarico dei beni inventariati (Direttore Generale)
- 20 dicembre 2012: corso “Formazione per R.A.O. degli Uffici Registrazione”
- 14 dicembre 2012: corso per Web Developer (1 CFP)
- 12 giugno 2012: nomina ad Amministratore di Sistema a tempo indeterminato (Direttore Amministrativo)
- 29 dicembre 2012: incarico di Gestore del sistema informatico di Facoltà anno 2012 (Direttore Amministrativo)
- 20 settembre 2011: nomina componente gruppo di supporto per diffusione firma digitale e attivazione tessera sanitaria (Direttore Amministrativo)
- 07 luglio 2011: corso Gestione Banche Dati (1 CFP)
- 27 gennaio 2011: incarico di Gestore del sistema informatico di Facoltà anno 2011 (Direttore Amministrativo)
- 14 dicembre 2010: corso Amministratori di Sistema – I edizione (1 CFP)
- 01 settembre 2010: 2 Nomine incarico vigilanza del Dirigente Area Servizi agli Studenti
- 28 giugno 2010: ordine di servizio per sistema informatico di Facoltà
- 02 febbraio 2010: Incarico Gestore Informatico
- 08 luglio 2009: ordine di servizio per sistema informatico di Facoltà
- 20 gennaio 2009: Incarico Gestore Informatico
- 24 Luglio 2008: Incarico di attività di tutoraggio agli studenti per l'utilizzo delle procedure on-line
- 19 Febbraio 2007: Nomina “Amministratore di Sistema” del Direttore del C.U.C.
- 05 Settembre 2007: Nomina incarico vigilanza del Dirigente Area Servizi agli Studenti.
- 17 Maggio 2007: Nomina seggio elettorale del Preside della Facoltà di Agraria.
- 03 Ottobre 2006: Nomina incarico del Preside della Facoltà di Agraria per servizio logistica “Seminari Ballatore”.
- Attestato di servizio per mansioni superiori alla Catg. di appartenenza riguardante il supporto tecnico informatico all'Aula Magna di Facoltà
- Attestato di servizio per mansioni superiori alla Catg. di appartenenza riguardante la gestione del Protocollo Informatico.
- Attestato di servizio per mansioni superiori alla Catg. di appartenenza riguardante l'incarico di Webmaster del sito della Facoltà.
- Attestato di servizio per mansioni superiori alla Catg. di appartenenza riguardante la cura della logistica della Facoltà.
- Attestato di servizio per mansioni superiori alla Catg. di appartenenza riguardante la realizzazione di un software per la gestione dei verbali dei Consigli di Facoltà e di Interclasse.
- Attestato di servizio per mansioni superiori alla Catg. di appartenenza riguardante le procedure di smistamento degli statini e dei relativi verbali.

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Palermo, li 11/12/2024

Firma
Sandro Provenzano