

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GIAMBRUNO SERENA
 Data di nascita 11/05/1968
 Qualifica D
 Amministrazione **C.S.G. della Facoltà di Scienze della Formazione**
 Incarico attuale **Segretario Amministrativo**
 Numero telefonico dell'ufficio 091/23898142
 Fax dell'ufficio 091/6513819
 E-mail istituzionale serena.giambruno@unipa.it

TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED ESPERIENZE
LAVORATIVETitolo di studio

Diploma di Maturità Tecnica. 1986/1987

Corso "Le novità della finanziaria 2008 in materia di adempimenti fiscali e di gestione del personale" organizzato dalla SUM tenutosi dal 19/02/2008 al 21/02/2008

Corso "Le novità introdotte dalla Legge n. 15 e 80 del 2005 e dal DPR 184/2006" organizzato dalla Associazione Sintesi tenutosi dal 19/05/2008 al 21/05/2008

Corso "L'attività contrattuale delle Pubbliche Amministrazioni". Superato con esito positivo. (durata del Corso 20 ore). Credito Formativo Professionale maturato 1 tenutosi dal 11/11/2009 al 12/11/2009

Corso "Trattamento dei dati personali - Provvedimenti dell'Autorità Garante e approfondimento di temi specifici di particolare rilievo per il personale universitario". Superato con esito positivo. (durata del Corso 24 ore). Credito Formativo Professionale maturato 1 tenutosi dal 27/01/2010 al 28/01/2010

Corso "Incarichi conferiti dall'Ateneo e/o Enti esterni al personale T.A. Incarichi conferiti a personale esterno" tenutosi giorno 24/05/2010

Corso "Le Novità della Riforma Brunetta" tenutosi dal 07/07/2010 al 08/07/2010

Corso "Principi di contabilità economico-patrimoniale" tenutosi dal 13/12/2010 al 14/12/2010

Corso "Il contratto collettivo integrativo 2011. La valutazione della performance" tenutosi dal 16/02/2011 al 18/02/2011

Corso "Adempimenti correlati alla tracciabilità dei flussi finanziari" tenutosi giorno 07/03/2011

Corso "La Semplificazione dei testi amministrativi" II Edizione tenutosi dal 03/05/2011 al 06/05/2011

Corso "Gestione amministrativa e finanziaria dei fondi strutturali: certificazione delle spese e controllo" tenutosi nel 2012

*Esperienze professionali
(incarichi ricoperti)*

Corso di contabilità economico patrimoniale 2013

Incarico del Direttore Amministrativo Dott. Giacomo Minuti per attività di consulenza e supporto operativo amministrativo-contabile al Dipartimento di Chimica Fisica. Ottobre 1998 – Giugno 1999

Ha ricoperto l'incarico di Segretario Amministrativo presso il Dipartimento di Letterature e Culture Europee (DILCE) presso la Facoltà di Lettere e Filosofia. Dal 29/09/2003 al 01/12/2008

Designata sostituto del Segretario amministrativo del Dipartimento di Arti e Comunicazioni, inquadrata nella Categoria D , Area Amministrativo-Gestionale, pos.ec. D/1. Dal 23/05/2006

Designata Segretario amministrativo "ad interim" del Dipartimento di Arti e Comunicazioni, inquadrata nella Categoria D , Area Amministrativo-Gestionale, pos.ec. D/1. Dal 01/03/2007 al 10/09/2007

Ricopre l'incarico di Responsabile del Centro Servizi Generali della Facoltà di Scienze della Formazione. Dal 01/12/2008 ad oggi

Incarico del 30/03/2006 a firma del D.A. per il controllo formale ed il monitoraggio dei dati relativi ai Bilanci di Previsione ed ai Conti Consuntivi dei Centri di Gestione con autonomia Amministrativo-contabile (integrazione gruppo di lavoro costituito presso il SESDE)

Incarico del 28/11/2007 per l'analisi delle principali fonti di finanziamento dei progetti di ricerca dell'Ateneo nell'ambito del Cantiere Innovazione del progetto F.I.O.R.I.

Incarico del D.A. Dr. Mario Giannone a Segretario della Commissione giudicatrice della procedura selettiva a titolo di progressione verticale per titoli ed esami per il personale di categoria D area Amministrativa Gestionale per la copertura di n. 4 posti di categoria EP pos. Econ. EP1 Area Amministrativa Gestionale per le esigenze dell'Area Legale (Decreto D.A. n. 1733 del 16/04/2008).

Incarico del D.A. Dr. Mario Giannone come Segretario Amministrativo "ad interim" del Dipartimento di Letterature e Culture Europee (DILCE) dal 01/12/2008 al 21/02/2009

Incarico del 28/01/2009 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione per la Gestione dei Fondi Master della Facoltà.

Incarico del 23/04/2009 dal D.A. Avv. Vincenzo Petrigni a svolgere attività di supporto amministrativo – contabile nell'ambito del Master di I Livello in "Gestione del Network educativo-formativo nell'ospedalizzazione pediatrica e nei servizi sociosanitari pediatrici".

Incarico del Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti a svolgere attività di supporto al "Settore Assistenza ai Centri con autonomia amministrativo-contabile" dell'Area Economico-Finanziaria (Decreto D.A. n. 14388 del 03/03/2010).

Incarico 23/04/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione come preposto per la tutela della salute e della sicurezza

Incarico del Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti a svolgere attività di supporto amministrativo-contabile del Master "Psicologia Pediatrica" (Decreto D.A. n. 2396 del 07/07/2010).

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di "Attività di supporto gestionale-amministrativo alla Biblioteca Centrale della Facoltà nella fase istruttoria e conseguente liquidazione di spesa.

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di attività di Coordinamento degli spazi della Facoltà in merito ai servizi di guardiania esterni per convegni, iniziative culturali e Master della Facoltà.

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Attività di Gestione e di Raccordo con il plesso di via Pascoli.

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di attività di Formazione rivolta al personale T.A. del C.S.G. della Facoltà.

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Gestione dei Fondi Master di Facoltà.

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Accesso al Call Center e al Sistema Informativo Archibus Consip per le richieste di intervento su impianti della Facoltà.

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Abilitazione all'acquisto sul MEPA di beni e servizi per la Facoltà.

Incarico del 13/07/2010 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Registrazione al Sistema Informativo di Verifica degli inadempimenti di Equitalia S.p.A.

Incarico del Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti a svolgere attività di supporto amministrativo-contabile del Corso di Perfezionamento "Formazione dei docenti per la scuola in ospedale e per il servizio di istruzione domiciliare" (Decreto D.A. n. 3805 del 23/11/2010).

Incarico del 01/02/2011 dal Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti come Segretario Amministrativo del C.S.G. della Facoltà di Scienze della Formazione.

Incarico del Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti a svolgere attività di supporto al "Settore Assistenza ai Centri con autonomia amministrativo-contabile" dell'Area Economico-Finanziaria . 31/03/2011

Incarico del Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti relativo ai finanziamenti derivanti da:

- contratti/convenzioni/accordi di programma con l'Unione Europea;

- contratti/convenzioni/accordi di programma con Organismi Pubblici Esteri o Internazionali;

- Trasferimenti correnti da parte dell'Unione Europea;

- Trasferimenti correnti da parte di Organismi Internazionali;

- Trasferimenti per investimenti da parte dell'Unione Europea; - Trasferimenti per investimenti da parte di Organismi Internazionali;

a svolgere attività di verifica delle appostazioni di bilancio dell'esercizio finanziario 2011. 08/11/2011

Incarico relativo all'anno 2011 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Registrazione al Sistema Informativo di Verifica degli inadempimenti di Equitalia S.p.A.

Incarico relativo all'anno 2011 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di abilitazione all'acquisto sul MEPA di beni e servizi per la Facoltà

Incarico relativo all'anno 2011 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Accesso al Call Center e al Sistema Informativo Archibus Consip per le richieste di intervento su impianti della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2011 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Attività di Coordinamento del Front Office della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2011 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Attività di Coordinamento degli spazi della Facoltà in merito ai servizi di guardiania esterni per convegni, iniziative culturali e Master della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2011 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Attività di Formazione rivolta al Personale T.A. del C.S.G. della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2011 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Gestione dei Fondi Master di Facoltà.

Incarico del 01/01/2012 dal Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti come Segretario Amministrativo del C.S.G. della Facoltà di Scienze della Formazione.

Incarico relativo all'anno 2012 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Attività di Coordinamento degli spazi della Facoltà in merito ai servizi di guardiania esterni per convegni, iniziative culturali e Master della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2012 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di abilitazione all'acquisto sul MEPA di beni e servizi per la Facoltà

Incarico relativo all'anno 2012 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Attività di Coordinamento del Front Office della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2012 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Accesso al Call Center e al Sistema Informativo Archibus Consip per le richieste di intervento su impianti della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2012 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Registrazione al Sistema Informativo di Verifica degli inadempimenti di Equitalia S.p.A.

Incarico relativo all'anno 2012 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Attività di Formazione rivolta al Personale T.A. del C.S.G. della Facoltà

Incarico relativo all'anno 2012 dal Preside della Facoltà di Scienze della Formazione di Gestione dei Fondi Master di Facoltà.

Incarico del Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti a svolgere attività di supporto al "Settore Assistenza ai Centri con autonomia amministrativo-contabile" dell'Area Economico-Finanziaria (D.A. n. 2593 del 13/01/2012)

Incarico del 01/03/2013 dal Direttore Amministrativo Dr. Antonio Valenti come Segretario Amministrativo del C.S.G. della Facoltà di Scienze della Formazione.

Incarico come Preposto per la tutela della salute e della sicurezza della struttura - anno 2013

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Sufficiente	Sufficiente
Francese	Sufficiente	Sufficiente

Capacità nell'uso delle tecnologie

Conoscenza del Pacchetto Office

Convegno dal titolo "Giro d'Italia tra gli Atenei" tenutosi presso l'Aula Magna della Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Palermo. 25/02/2008

Seminario dal titolo "Incarichi conferiti dall'Ateneo e/o Enti esterni al personale T.A. Incarichi conferiti a personale esterno", tenutosi presso l'Università degli Studi di Palermo. 24/05/2010

Seminario dal titolo "Le novità della Riforma Brunetta", tenutosi presso l'Università degli Studi di Palermo. 07-08/07/2010

Seminario dal titolo "Il Contratto collettivo ed integrativo 2011. La Valutazione della performance", tenutosi presso l'Università degli Studi di Palermo. 16-18/02/2011

Seminario dal titolo "Adempimenti correlati alla tracciabilità dei flussi finanziari, Legge 136/210", tenutosi presso l'Università degli Studi di Palermo. 07/03/2011

Seminario dal titolo "Contratto collettivo integrativo 2011 - la valutazione della performance Responsabilità e sanzioni disciplinari", tenutosi presso l'Università degli Studi di Palermo.

Seminario dal titolo "Le novità fiscali 2013 e la disciplina degli incarichi", tenutosi presso l'Università degli Studi di Palermo.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

Palermo, 30.10.2013

Severino Piccinini